

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR 3/2018

TEKST JEDNOLITY STATUTU

POLSKO-GRUZIŃSKIEJ IZBY PRZEMYSŁOWO- HANDLOWEJ NA DZIEŃ 19 stycznia 2018

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Polsko-Gruzińska Izba Przemysłowo Handlowa , zwana dalej „Izbą”, jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej członków, w zakresie prowadzonej przez nich działalności gospodarczej.
2. Nazwa Izby w języku angielskim brzmi: Polish Georgian Chamber of Industry and Commerce
w języku gruzińskim brzmi პოლონურ-ქართული სავაჭრო სამრეწველო პალატა
3. Izba może posługiwać się także nazwą skróconą **PGIPH**
4. Izba działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (t.j.: Dz.U. Nr 84, poz. 710 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą Izby jest miasto Wrocław.
2. Izba działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
3. Izba może być członkiem i założycielem organizacji krajowych i zagranicznych.

§ 3

Izba nabywa osobowość prawną z dniem wpisu do rejestru izb gospodarczych.

§ 4

Izba używa pieczęci z napisem:

- w języku polskim: POLSKO GRUZIŃSKA IZBA PRZEMYSŁOWO
HANDLOWA
- w języku angielskim: Polish Georgian Chamber of Industry and Commerce
w języku gruzińskim: პოლონურ-ქართული სავაჭრო სამრეწველო პალატა



§ 5

Izba nie ma uprawnień władczych, a jej działalność nie może naruszać samodzielności członków ani też ingerować w ich sprawy wewnętrzne.

Rozdział II

ZADANIA IZBY I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 6

Do zadań Izby należą:

- 1) promocja stosunków gospodarczych pomiędzy Rzeczpospolitą Polską i Gruzją,
- 2) ochrona i reprezentowanie interesów swoich członków w zakresie ich działalności gospodarczej, szczególnie wobec organów państwowych, samorządowych, organizacji krajowych i zagranicznych, wspieranie ich inicjatyw gospodarczych i udzielanie informacji pomocnych w prowadzeniu działalności gospodarczej,
- 3) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych przepisami prawa dla izb gospodarczych.

§ 7

1. Izba realizuje zadania statutowe poprzez:

- 1) współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, władzami samorządowymi oraz innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi, a także przedstawicielstwami dyplomatycznymi i handlowymi Rzeczypospolitej Polskiej, Gruzji i innych krajów,
- 2) reprezentowanie opinii członków Izby w zakresie tworzenia i nowelizacji przepisów w dziedzinie polityki gospodarczej,
- 3) delegowanie przedstawicieli do organów doradczych władz samorządowych i administracji rządowej,
- 4) inspirowanie i rozwijanie współpracy gospodarczej z krajowymi i zagranicznymi podmiotami gospodarczymi, jednostkami naukowymi, organizacjami samorządowymi i innymi,
- 5) pośredniczenie w kontaktach członków Izby i ich potencjalnych kontrahentów,
- 6) gromadzenie, analizowanie i rozpowszechnianie informacji wspomagających działalność gospodarczą członków Izby, w tym informacji dotyczących sytuacji gospodarczej w Rzeczypospolitej Polskiej i Gruzji,



- 7) świadczenie na rzecz członków pomocy w zakresie wspierania inicjatyw gospodarczych, w tym wskazywanie możliwości zbytu, zaopatrzenia i inwestowania w Rzeczpospolitą Polską i Gruzji, sporządzanie opinii, analiz i sprawozdań,
 - 8) organizowanie sądownictwa polubownego, podejmowanie mediacji w związku z działalnością gospodarczą członków Izby,
 - 9) tworzenie komisji problemowych, komitetów, zespołów ekspertów i innych zespołów koleżeńskich,
 - 10) organizacja i współorganizowanie targów i wystaw krajowych i zagranicznych, a także innych imprez promocyjnych,
 - 11) wydawanie świadectw, certyfikatów i zaświadczeń,
 - 12) prowadzenie działalności gospodarczej na zasadach ogólnych,
 - 13) pozyskiwanie, gromadzenie i wykorzystywanie funduszy na działalność statutową Izby.
2. Izba może także tworzyć stałe i tymczasowe sekcje celem prowadzenia działalności towarzyszącej zgodnej z i wspomagającej statutowe cele Izby, w szczególności sekcje lokalne (oddziały), a Zarząd może tworzyć inne organy doradcze wspomagające statutowe cele Izby.
 3. Izba nie prowadzi działalności politycznej ani światopoglądowej.

Rozdział III

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 8

1. Członkiem Izby może zostać każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą oraz osoby prawne lub fizyczne, a także nie posiadające osobowości prawnej spółki takich osób, mające siedzibę lub miejsce zamieszkania w Rzeczpospolitej Polskiej, Gruzji lub innym państwie, jeśli spełniają przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - są spółkami z udziałem kapitału polskiego lub gruzińskiego,
 - są polskimi bądź międzynarodowymi podmiotami prowadzącymi stałą działalność gospodarczą na terenie Rzeczpospolitej Polskiej lub Gruzji,
 - posiadają inny interes ekonomiczny związany z Rzeczpospolitą Polską lub Gruzją lub pochodzą z Rzeczpospolitej Polskiej lub Gruzji.
2. W wyjątkowych okolicznościach, Zarząd może odstąpić od zasad wskazanych w ust. 1.



3. Członkostwo w Izbie dzieli się na następujące kategorie:
 - 1) członkowie zwyczajni,
 - 2) członkowie indywidualni, którymi są osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej,
 - 3) członkowie honorowi.
4. Osoby prawne przy wykonywaniu statutowych praw reprezentowane są w Izbie przez swoich przedstawicieli.
5. Osoby fizyczne wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście lub przez pełnomocnika – przy czym mogą to być tylko osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
6. Członkowie Izby lub ich przedstawiciele mogą reprezentować w pracach Izby innych członków, na podstawie pełnomocnictw określających zakres reprezentacji.
7. Założyciele Izby stają się jej członkami z chwilą wpisania Izby do rejestru.
8. Przyjęcie w poczet członków Izby następuje na podstawie uchwały Zarządu, w dacie jej podjęcia. Wniosek o przyjęcie w poczet członków w postaci formularza aplikacyjnego stanowiącego umowę o współpracy, zawierający kategorię członkostwa, powinien być złożony Zarządowi na adres Biura Izby lub na adres e-mail Biura Izby. Wniosek rozpatrywany jest na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
9. W przypadku stwierdzenia, iż ubiegający się o członkostwo nie spełnia wymogów statutowych, Zarząd Izby odmawia przyjęcia w poczet członków i zawiadamia go o tym na piśmie, pouczając o możliwości złożenia odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie do 30 dni od daty otrzymania uchwały Zarządu. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Walne Zgromadzenie Członków na najbliższym posiedzeniu i jego decyzja jest ostateczna. W przypadku uwzględnienia odwołania datą przyjęcia w poczet członków Izby jest data uchwały Walnego Zgromadzenia Członków.
10. Zarząd Izby może także przyznać honorowy tytuł członkowski osobie fizycznej, szczególnie zasłużonej dla działalności Izby. Także ambasady, konsulaty oraz organizacje publiczne i organizacje non-profit mogą otrzymać tytuł honorowego członka. Przyjęcie członka honorowego następuje na podstawie uchwały Zarządu.

§ 9

1. Członkowie Izby mają prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranymi do organów Izby,
 - 2) korzystać ze świadczeń Izby oraz uczestniczyć we wszystkich formach jej działalności,
 - 3) zgłaszać wnioski dotyczące działalności Izby,
 - 4) uczestniczyć w Walnych Zgromadzeniach Członków oraz w posiedzeniach innych organów Izby, na których rozpatrywane są sprawy bezpośrednio ich dotyczące,
 - 5) czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby,
 - 6) udziału w pracach Izby.



2. Członkowie Izby zobowiązani są do:
 - 1) kierowania się w swojej działalności zasadami etyki zawodowej i normami rzetelnego postępowania,
 - 2) przestrzegania postanowień Statutu Izby oraz regulaminów i uchwał jej organów,
 - 3) udziału w realizacji celów statutowych Izby,
 - 4) regularnego płacenia składek członkowskich,
 - 5) dbania o dobre imię Izby.
3. Członkowie honorowi korzystają z praw członków Izby, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby oraz przestrzegają obowiązków członków Izby, z wyjątkiem opłacania składek członkowskich.
4. Członkowie indywidualni korzystają z praw członków Izby, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby oraz przestrzegają obowiązków członków Izby.

§ 10

1. Wysokość składki członkowskiej uchwalana jest przez Walne Zgromadzenie Członków, na wniosek Zarządu. Walne Zgromadzenie Członków może ustalić różne wysokości składek w zależności od kategorii członkostwa i wielkości przedsiębiorstwa prowadzonego przez danego członka. Wysokość składki członkowskiej obowiązuje od dnia wskazanego w uchwale Walnego Zgromadzenia Członków.
2. Składkę wnosi się z góry, jednorazowo za okres 12 miesięcy członkostwa licząc od momentu przystąpienia do Izby, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury i przyjęcia w poczet członków Izby. Składki za kolejne lata są płatne w terminie 30 dni od rocznicy członkostwa, za który uważa się moment przystąpienia do Izby ("Rocznica Członkostwa"), chyba że Zarząd zadecyduje inaczej.
3. Brak wypowiedzenia członkostwa najpóźniej na miesiąc przed Rocznicą Członkostwa, poczytuje się za dorozumianą zgodę na członkostwo w Izbie przez okres kolejnych 12 miesięcy, co uprawnia Izbę do wystawienia faktury za ten okres oraz dochodzenia należności wynikających z faktury.
4. Członkostwo w Izbie zostaje zawieszona na skutek nieopłacenia składki członkowskiej w terminie wskazanym na fakturze, najpóźniej w terminie 2 miesięcy od dnia wystawienia faktury. Zawieszenie w prawach członka Izby z przyczyn określonych w niniejszym ustępie nie wymaga dodatkowych działań ze strony organów Izby. W razie wątpliwości zawieszenie w prawach członka oznacza zawieszenie we wszelkich prawach wynikających ze Statutu Izby. Członkostwo w Izbie zostaje odwieszona w ciągu 7 dni roboczych licząc od momentu zaksięgowania składki członkowskiej na rachunku Izby i wywiązania się z postanowień niniejszego Statutu.



§ 11

1. Członkostwo w Izbie ustaje wskutek:
 - 1) wystąpienia z Izby – z dniem wskazanym przez członka w pisemnym oświadczeniu o wystąpieniu z Izby skierowanym do Zarządu listem poleconym lub drogą elektroniczną na oficjalny adres email izby pod warunkiem uregulowania wszelkich należności wobec Izby,
 - 2) skreślenia z listy członków z powodu śmierci lub utraty statutowych warunków członkostwa, w szczególności na skutek likwidacji lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 3) wykluczenia z Izby ze względu na co najmniej jeden z poniższych powodów:
 - nieprzestrzegania przez członka postanowień Statutu, w tym niepłacenia składek w terminach określonych w § 10 ust. 2,
 - nieprzestrzegania warunków umowy określonych w formularzu aplikacyjnym,
 - prowadzenia działalności godzącej w dobre imię Izby.
2. Skreślenie i wykluczenie członka Izby następuje na podstawie uchwały Zarządu. Dla ważności takiej uchwały wymagane jest współdziałanie Prezesa Zarządu z przynajmniej jednym innym członkiem Zarządu, jeżeli Zarząd jest wieloosobowy. Do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego i wydania stosownej uchwały Zarząd może dokonać zawieszenia w prawach członka Izby, na zasadach określonych w zd. 2.
3. Skreślonymu lub wykluczonymu członkowi służy prawo odwołania do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 dni od daty doręczenia mu uchwały Zarządu. Skreślenie lub wykluczenie nie zwalnia członka z obowiązku wniesienia składki za pełny rok członkostwa w Izbie, w którym nastąpiło podjęcie uchwały o skreśleniu lub wykluczeniu.

Rozdział IV

ORGANY IZBY

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 12

Organami Izby są:

1. Walne Zgromadzenie Członków,
2. Zarząd Izby (w pozostałej części statutu zwany „Zarządem”),
3. Komisja Rewizyjna.



WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

§ 13

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Izby.
2. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.

§ 14

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd raz w roku i winno odbyć się w ciągu pierwszego kwartału każdego roku kalendarzowego.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków Zarząd obowiązany jest powiadomić wszystkich członków zawiadomieniami wysłanymi listem poleconym lub pocztą elektroniczną co najmniej na 21 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. Zawiadomienie może zostać wysłane pocztą elektroniczną na adres wskazany przez członka, chyba że członek zażądał na piśmie, aby zawiadomienie zostało przesłane listem poleconym. Do zawiadomienia powinny być dołączone dokumenty, które zgodnie z porządkiem obrad stanowić będą przedmiot obrad, lub informacja, gdzie i kiedy takie dokumenty będą dostępne dla członków Izby.

§ 15

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Izby. Występujący o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków winni określić sprawy, które mają być przedmiotem obrad. Przepis § 14 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków winno odbyć się nie później niż w ciągu 6 tygodni od daty zgłoszenia wniosku o jego zwołanie.

§ 16

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

- 1) zatwierdzanie porządku obrad i uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) uchwalanie programów działalności Izby,
- 3) powoływanie członków Zarządu w sytuacji zakończenia kadencji dotychczasowego Zarządu lub konieczności uzupełnienia wakatów w Zarządzie, a także odwoływanie członków Zarządu,
- 4) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu, podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd, zatwierdzanie regulaminu Zarządu,
- 5) zatwierdzanie sprawozdania finansowego Izby,



- 6) powoływanie członków Komisji Rewizyjnej w sytuacji zakończenia kadencji dotychczasowej Komisji Rewizyjnej lub konieczności uzupełnienia wakatów w Komisji Rewizyjnej, a także odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie absolutorium dla Zarządu,
- 8) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu o skreśleniu z listy członków i wykluczeniu z Izby oraz odmowie przyjęcia w poczet członków,
- 9) zawieszanie w prawach członków Zarządu,
- 10) wybór Prezesa Zarządu w sytuacji określonej w § 19 ust. 7 zd. 2,
- 11) uchwalanie Statutu i jego zmian,
- 12) uchwalanie struktury organizacyjnej Izby oraz innych regulaminów określających działalność Izby, a także dokonywanie ich zmian,
- 13) uchwalanie, na wniosek Zarządu, budżetu Izby na rok kalendarzowy,
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Izby,
- 15) wybór Komisji Likwidacyjnej,
- 16) podejmowanie uchwał ustalających szczegółowe przeznaczenie i podział majątku Izby w razie jej rozwiązania,
- 17) podejmowanie uchwał o sposobie pokrycia kosztów działalności Izby przewyższających jej dochody,
- 18) podejmowanie uchwał dotyczących prowadzenia przez Izbę działalności gospodarczej,
- 19) ustalanie wysokości składki członkowskiej, na wniosek Zarządu,
- 20) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Walnego Zgromadzenia zgodnie z niniejszym statutem.

§ 17

1. Zwyczajne i Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków jest władne podejmować uchwały tylko w sprawach ujętych w porządku obrad, bez względu na liczbę obecnych członków Izby lub ich pełnomocników.
2. Uchwały w sprawach nie objętych porządkiem obrad mogą być podejmowane tylko w sytuacji, gdy w Walnym Zgromadzeniu Członków biorą udział wszyscy członkowie Izby lub ich pełnomocnicy i jednogłośnie wyrazili zgodę na zmianę porządku obrad.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podejmowane są zwykłą większością głosów. Kwalifikowaną większością 2/3 głosów podejmowane są uchwały Walnego Zgromadzenia Członków wynikające z kompetencji określonych w § 16 pkt 3, 6, 10, 11 i 14.



ZARZĄD IZBY

§ 18

Zarząd jest organem wykonawczym Izby kierującym jej bieżącą działalnością.

§ 19

1. Zarząd może być jednoosobowy lub wieloosobowy, lecz liczba członków Zarządu nie może przekraczać 3 osób.
2. W skład pierwszego Zarządu wchodzi:
 - Stanisław Jacek Raźniewski – jako Prezes Zarządu,
 - Marcin Rutowicz – jako członek Zarządu pełniący rolę Wiceprezesa Zarządu.
3. Osoby wymienione w ust. 2 obejmują swoje funkcje z dniem rejestracji Izby.
4. Kadencja Zarządu trwa 5 lat. Kadencja każdego Zarządu, z wyłączeniem Zarządu określonego w ust. 2, rozpoczyna się w dniu wskazanym w podjętej przez zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków uchwale zatwierdzającej skład Zarządu. Mandaty dotychczasowych członków Zarządu wygasają w dniu poprzedzającym dzień wskazany w uchwale o jakiej mowa w zd. 2.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu pojedynczego członka Zarządu w okresie kadencji, na skutek śmierci, ustąpienia, ustania członkostwa w Izbie, wygaśnięcia prawa do reprezentowania członka Izby, odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków lub z innych przyczyn, jego miejsce zajmuje osoba wybrana przez najbliższe Walne Zgromadzenie Członków, jeżeli wniosek o dokonanie takiego wyboru zgłosi Zarząd.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu wszystkich członków Zarządu, prawo zwołania nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków celem wybrania nowego Zarządu, przysługuje każdemu z członków Izby za pośrednictwem Biura Izby.
7. W przypadku, gdy w okresie kadencji Prezes Zarządu utraci mandat do sprawowania tej funkcji z przyczyn określonych w ust. 5, Zarząd wskazuje jednomyślnie nowego Prezesa ze swojego grona, który pełni tę funkcję do końca kadencji Zarządu. W przypadku braku możliwości podjęcia jednomyślnej uchwały Zarządu, członkowie Zarządu zobowiązani są zwołać Walne Zgromadzenie Członków nie później niż 2 miesiące od dnia utraty mandatu przez ostatniego Prezesa Zarządu, w celu wyboru nowego Prezesa Zarządu spośród aktualnych członków Zarządu.



§ 20

1. Zarząd odbywa posiedzenia co najmniej raz na miesiąc. Nadto, w każdym czasie może być zwołane posiedzenie, gdy wymagają tego potrzeby Izby.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje i przewodniczy jego obradom Prezes Zarządu.
3. Dla ważności uchwał Zarządu wymagana jest zwykła większość głosów przy obecności co najmniej połowy jego członków. W razie równej liczby głosów przeważa głos Prezesa Zarządu, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprezesa Zarządu przewodniczącego obradom. Zarząd może także podejmować uchwały w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną, bez odbywania posiedzenia, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu zostaną z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem poinformowani o uchwale która ma zostać podjęta i jej treści.
4. Na posiedzenia Zarządu mogą być zapraszane osoby spoza jego grona, bez prawa udziału w głosowaniu.
5. Zarząd ma obowiązek zawiadomić członka Izby o terminie posiedzenia, na którym ma być rozpatrywana jego sprawa.

§ 21

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
- 2) przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków Izby,
- 3) kierowanie bieżącą działalnością Izby,
- 4) reprezentowanie Izby na zewnątrz,
- 5) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Izby; nadzór nad działalnością Biura sprawuje Prezes Zarządu,
- 6) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby,
- 7) podejmowanie uchwał o powołaniu, zawieszaniu działalności i rozwiązywaniu sekcji i oddziałów o których mowa w § 7 ust. 2 oraz nadzorowanie ich działalności,
- 8) podejmowanie uchwał o utworzeniu lub przystąpieniu do organizacji, o których mowa w § 2 ust. 3 Statutu,
- 9) ustanawianie zasad finansowania działalności Izby, tworzenia funduszy celowych i ich regulaminów,
- 10) ustalanie projektów budżetów Izby, przedkładanie ich Walnemu Zgromadzeniu Członków, a także dokonywanie zmian w budżecie w trakcie roku, gdy wymagają tego potrzeby Izby,



- 11) zgłaszanie wniosku o którym mowa w § 19 ust. 5 *in fine*,
- 12) zgłaszanie wniosku o którym mowa w § 16 pkt 19,
- 13) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach przekazanych do kompetencji Zarządu w treści Statutu lub nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 22

Komisja Rewizyjna jest organem nadzorczym Izby.

§ 23

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób.
2. W skład pierwszej Komisji Rewizyjnej wchodzi:
 - Zbigniew Kopciowski – jako Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
 - Krzysztof Strzelbicki – jako członek Komisji Rewizyjnej pełniący rolę Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
 - Revaz Tsirekidze – jako członek Komisji Rewizyjnej.
3. Osoby wymienione w ust. 2 obejmują swoje funkcje z dniem rejestracji Izby.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata. Kadencja każdej Komisji Rewizyjnej, z wyłączeniem Komisji Rewizyjnej określonego w ust. 2, rozpoczyna się w dniu wskazanym w podjętej przez zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków uchwale zatwierdzającej skład Komisji Rewizyjnej. Mandaty dotychczasowych członków Komisji Rewizyjnej wygasają w dniu poprzedzającym dzień wskazany w uchwale o jakiej mowa w zd. 2.
5. Po powołaniu nowego składu Komisji Rewizyjnej, ta wybiera Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego ze swojego składu.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu pojedynczego członka Komisji Rewizyjnej w okresie kadencji, na skutek śmierci, ustąpienia, ustania członkostwa w Izbie, wygaśnięcia prawa do reprezentowania członka Izby, odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków lub z innych przyczyn, jego miejsce zajmuje osoba wybrana przez najbliższe Walne Zgromadzenie Członków.
7. W przypadku wygaśnięcia mandatu wszystkich członków Komisji Rewizyjnej, prawo zwołania nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków celem wybrania członków nowej Komisji Rewizyjnej, przysługuje Zarządowi, a także każdemu z członków Izby za pośrednictwem Biura Izby.



8. W przypadku, gdy w okresie kadencji Przewodniczący Komisji Rewizyjnej utraci mandat do sprawowania tej funkcji z przyczyn określonych w ust. 6, Komisja Rewizyjna wskazuje nowego Przewodniczącego ze swojego grona, po uzupełnieniu tego grona do pełnego składu, który pełni tę funkcję do końca kadencji Komisji Rewizyjnej. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, jego kompetencje wypełnia Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.

§ 24

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwoływane są, gdy wymagają tego potrzeby Izby.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje i przewodniczy jego obradom Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. Dla ważności uchwał Komisji Rewizyjnej wymagana jest zwykła większość głosów przy obecności co najmniej połowy jego członków. W razie równej liczby głosów przeważa głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej przewodniczącego obradom. Komisja Rewizyjna może także podejmować uchwały w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną, bez odbywania posiedzenia, jeżeli wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej zostaną z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem poinformowani o uchwale która ma zostać podjęta i jej treści.

§ 25

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) prowadzenie bieżących i rocznych kontroli całokształtu działalności Izby, a zwłaszcza jej gospodarki finansowej,
- 2) badanie dokumentów rachunkowych oraz zgodności wydatków z budżetem Izby,
- 3) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu Członków wniosków i spostrzeżeń dotyczących bieżącej działalności Izby,
- 4) składania Walnemu Zgromadzeniu Członków sprawozdań ze swojej działalności wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu,
- 5) wybór Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej ze swojego grona,
- 6) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach przekazanych do kompetencji Komisji Rewizyjnej.



Rozdział V

BIURO IZBY

§ 26

1. Obsługa administracyjna w zakresie wykonywania przez Izbę zadań statutowych należy do Biura Izby.
2. Pracami Biura kieruje Dyrektor. Dyrektor nie może być członkiem Izby ani jego reprezentantem.
3. Dyrektor podlega bezpośrednio Przewodniczącemu Zarządu.

§ 27

Biuro Izby zapewnia obsługę techniczną posiedzeń wszystkich organów statutowych Izby.

Rozdział VI

MAJĄTEK IZBY, DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA, ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 28

1. Majątek Izby stanowią ruchomości, nieruchomości, fundusze, prawa majątkowe i wpływy z dochodów Izby.
2. Dochodami Izby są:
 - 1) wpływy ze składek członkowskich,
 - 2) wpływy z własnej działalności gospodarczej,
 - 3) dochody z majątku Izby,
 - 4) subwencje, darowizny, spadki i zapisy od osób lub instytucji.
3. Izba może tworzyć fundusze:
 - 1) fundusz statutowy,
 - 2) inne fundusze celowe tworzone w oparciu o przepisy dotyczące gospodarki finansowej i uchwały organów Izby.
4. Koszty działalności Izba pokrywa z dochodów określonych w pkt. 2.
5. Dochód z działalności gospodarczej Izby służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jej członków.



6. Rokiem obrachunkowym Izby jest rok kalendarzowy.
7. Członkowie Izby nie mają żadnych praw do majątku Izby.
8. Izba może prowadzić własną działalność gospodarczą w następujących dziedzinach:
 - 1) 68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
 - 2) 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
 - 3) 68.31.Z Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami,
 - 4) 68.32.Z Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,
 - 5) 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 6) 66.11.Z Zarządzanie rynkami finansowymi,
 - 7) 66.19.Z Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych,
 - 8) 66.21.Z Działalność związana z oceną ryzyka i szacowaniem poniesionych strat,
 - 9) 66.29.Z Pozostała działalność wspomagająca ubezpieczenia i fundusze emerytalne,
 - 10) 66.30.Z Działalność związana z zarządzaniem funduszami,
 - 11) 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja,
 - 12) 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
 - 13) 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych,
 - 14) 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania,
 - 15) 58.11.Z Wydawanie książek,
 - 16) 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
 - 17) 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza,
 - 18) 58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania,
 - 19) 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem,
 - 20) 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki,
 - 21) 62.03.Z Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi,
 - 22) 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych,
 - 23) 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność,
 - 24) 63.12.Z Działalność portali internetowych,
 - 25) 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych,
 - 26) 71.11.Z Działalność w zakresie architektury,
 - 27) 71.12.Z Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne,
 - 28) 72.11.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii,
 - 29) 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,



- 30) 73.11.Z Działalność agencji reklamowych,
 - 31) 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji,
 - 32) 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych,
 - 33) 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),
 - 34) 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach,
 - 35) 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej,
 - 36) 74.20.Z Działalność fotograficzna,
 - 37) 74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami,
 - 38) 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 39) 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim,
 - 40) 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura,
 - 41) 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura,
 - 42) 86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 43) 90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza,
9. Izba odpowiada za zaciągnięte zobowiązania tylko do wysokości swojego majątku.

Rozdział VII

REPREZENTACJA

§ 29

Do składania oświadczeń i podpisywania dokumentów w imieniu Izby, w tym w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych, upoważnieni są:

- 1) działający samodzielnie Prezes Zarządu,
- 2) działający łącznie dwaj członkowie Zarządu,
- 3) ustanowieni przez osoby o których mowa w pkt 1 pełnomocnicy działający w granicach umocowania.



Rozdział VIII

ZMIANA STATUTU, ROZWIĄZANIE I LIKWIDACJA IZBY

§ 30

1. Zmiana statutu i rozwiązanie Izby może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków.
2. Walne Zgromadzenie powołuje Komisję Likwidacyjną do przeprowadzenia likwidacji. W skład Komisji mogą wchodzić członkowie Zarządu.
3. Komisja Likwidacyjna dokonuje rozliczenia należności i zobowiązań Izby zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków.
4. Przeznaczenie majątku pozostałego po likwidacji Izby określi uchwała Walnego Zgromadzenia Członków.
5. Komisja Likwidacyjna po zakończeniu czynności związanych z likwidacją Izby przekazuje do Sądu wnioski o wykreślenie Izby z rejestru.

Rozdział IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31

W sprawach nieuregulowanych w Statucie stosuje się odpowiednio właściwe przepisy ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych i inne obowiązujące przepisy.

